

# 表格十三 a <装修临时出入证申请表>

单元号：\_\_\_\_\_

楼层：\_\_\_\_\_

租户名称：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

经审批，允许以下装修人员名单临时进入 \_\_\_\_\_ 号单元 \_\_\_\_\_ 楼 \_\_\_\_\_ 室，准许进行以下内容事项：

内容：\_\_\_\_\_

装修公司名称：\_\_\_\_\_，共有装修人员 \_\_\_\_\_ 名。

有效日期：自 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日开工至 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日，

时间：自 \_\_\_\_\_ 至 \_\_\_\_\_ 止。

注：1. 所有申请临时出入证人员，需提供身份证复印件和一寸近照一张。

2. 每张出入证需填写按表格十二〈工作证申请表〉及缴纳相关押金及费用。

现场负责人：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

租户联系人：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_